

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-756

Crowdsorsa -sovelluksen pienhankinta

Rovaniemen yhdyskuntatekniikan yksikkö huolehtii kaupungin hallinnoimien yleisten alueiden kasvillisuuden hoidosta, johon sisältyy myös vieraslajien torjunta.

Vieraslajeja on kaupungin yleisiltä alueilta torjuttu useamman vuoden ajan säännöllisesti kasvilajikohtaisilla menetelmillä. Torjuntatyössä sinnikkyys, toistuvuus ja lajituntemus ovat eduksi. Vieraslajien kasvustojen torjuntaan on käytetty niittoa, kasvuston kaivamista pois juurineen, kasvuston näivettämistä ja kemiallista torjuntaa. Kasvustoja on paikannettu ja listattu manuaalisesti excel-taulukkoon yhdyskuntatekniikan omana työnä, asukkailta tulleen palautteen perusteella sekä kunnossapitourakoitsijan ilmoittamana.

Rovaniemellä yleisillä alueilla eniten esiintyy jättipalsamia (*Impatiens glandulifera*) ja komealupiinia (*Lupinus polyphyllus*). Näiden lajien torjunnassa paras tulos saadaan käsin kitkemällä. Jättipalsamin ja komealupiinin kasvupaikat ovat Rovaniemen kaupungin yleisillä alueilla pinta-alaltaan pieniä ja hajanaisia. Torjuttavien kasvustojen pienentyessä kohteiden löytäminen ja tallentaminen kartalle koordinaattien kanssa helpottaa seurantaa ja torjuntatyön koordinoitua. Juuri näiden pienten, yksittäisten kohteiden torjuminen on tärkeää, jolla ehkäistään vieraslajin leviäminen laajemmalle alueelle.

Finnora Oy (aputoiminimi Crowdsorsa) on kehittänyt mm vieraslajien kartoittamiseen ja torjuntaan liittyvän mobiilipelin Crowdsorsa, jonka avulla kunnat ovat saaneet asukkaat mukaan torjuntatyöhön. Mobiilipelissä asukas toimii pelaajana. Pelaaja etsii ja tallentaa löytämänsä vieraslaji -esiintymän kartalle sekä videokuvaa sen. Tämän jälkeen pelaaja tekee torjuntatyön ja kuvaa kohteen uudestaan torjuntatyön toteutuksen vahvistamiseksi. Crowdsorsa tarkistaa pelaajan tallentamat tiedot ja maksaa pelaajalle korvauksen torjuntatyöstä. Crowdsorsan käytöstä on esimerkiksi Espoon kaupunki saanut hyvää palautetta. Espoossa erityisesti nuoret ovat aktivoituneet torjuntatyöhön.

Finnora Oy (aputoiminimi Crowdsorsa) tarjoaa Rovaniemen kaupungille Crowdsorsa-sovelluksella tehtävää joukkoistettua vieraslajien (jättipalsamin ja komealupiinin) torjuntapalvelua vuoden 2025 kesän ajaksi käyttöön **5 000 eurolla (ALV 0 %)**.

Liitteet:

1 Tarjous - Joukkoistettu vieraslajien torjunta Crowdsorsa-mobiilipelillä Rovaniemi

Päätöksen peruste

Toimialajohtajan päätös 22.6.2023 § 59: Toimivallan delegointi, erillishankinnat teknisissä palveluissa, ROIDno-2021-519.

Kyseessä on suora hankintana toteutettava pienhankinta.

Hankinnan kustannus on tilaajan arvion mukaan käyttöarvoon nähden kohtuullinen, eikä kilpailuttamalla voida saavuttaa merkittävää kustannushyötyä.

Crowdsorsa-mobiilipeli hankitaan kasvukaudeksi 2025 käyttöön.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Päätös

Päätän hankkia Crowdsorsa-mobiilipelin vieraslajien torjuntatyön avuksi edellä kuvatulla toteutuksella.

Tiedoksi

Kaupunginpuutarhuri, Omaisuudenhallinnan asiantuntija, Finnora Oy

Allekirjoitus

Janne Alkki, Kaupungininsinööri

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 21.2.2025 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.
Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-rääjan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00